

Oristano,
Prot. n°

PIATTAFORMA GARE TELEMATICHE

Spett.le Impresa
SHIFT SPA

Accordo Quadro inerente al servizio quadriennale (48 mesi) di raccolta, trasporto e riutilizzo in agricoltura dei fanghi di depurazione da effettuarsi nel quadriennio 2022-2026.

Codici Appalto: CIG: 950398260D

L'ammontare massimo relativo all'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria dell'importo del numero dei contratti specifici attuativi che presumibilmente verranno stipulati in virtù dell'Accordo quadro medesimo, è pari ad € 1.395.400,00.

Il presente disciplinare contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara telematica indetta dal Consorzio Industriale Provinciale Oristanese con sede amministrativa in Santa Giusta (OR) / Recapito postale: Via G. Marongiu snc, - 09096 - Santa Giusta (OR); Tel.: 0783/35461 - Telefax: 0783/357067, e-mail: **amministrazione@ciporistano.it**, iscritto al R.I. c/o la C.C.I.A.A. di Oristano al n° 80003430958, P.I. 00087530952, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, l'elenco dei documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione del servizio indicato in oggetto.

L'indizione della procedura di gara in oggetto è stata disposta con Determinazione della Direzione n° 391 del 23/11/2022. L'individuazione della Ditta aggiudicataria avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 63, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 essendo andata deserta la procedura aperta pari oggetto e con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante offerta a prezzi unitari, rispetto all'importo presunto posto a base di Appalto di € 1.359.400,00, di cui € 4.000,00 per Oneri relativi alla Sicurezza, oltre l'I.V.A. dovuta per Legge.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Salvatore Daga, e potrà essere contattato tramite la funzione messaggistica del portale per le procedure telematiche del Consorzio.

La documentazione di gara è a disposizione degli Operatori Economici attraverso la piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio.

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

Oggetto della procedura è la stipula di un Accordo Quadro, con un unico operatore economico, ai sensi dell' art. 54, comma 3 del D.Lgs 50/2016, sul quale basare l'aggiudicazione di appalti distinti "a corpo" o "a misura" (appalti specifici attuativi),



attivati in funzione delle specifiche esigenze e disponibilità finanziarie dell'Amministrazione, riguardanti l'esecuzione di tutte le attività per la ***raccolta, trasporto, riutilizzo in agricoltura, presso i terreni di destinazione individuati dal contraente dei fanghi da depurazione - provenienti dall'Impianto di Depurazione Consortile, ubicato in via Carloforte - Corpo Centrale Agglomerato Industriale - in Comune di Santa Giusta (OR).***

Al riguardo si richiamano espressamente gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7 del Capitolato Speciale di Appalto fornitoVi per il tramite della piattaforma informatica per le gare telematiche del Consorzio.

- 1.1. L'ammontare massimo relativo all'Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria del numero dei contratti specifici attuativi che presumibilmente verranno stipulati nei 4 anni in virtù dell'Accordo quadro medesimo è pari ad **€ 1.395.400,00** oltre l'IVA di legge (unmilione trecentonovantacinquemila quattrocento virgola zero zero) oltre l'IVA di legge così come risulta dal prospetto di cui all'art. 2 del Capitolato Speciale di Appalto.
- 1.2. In linea del tutto indicativa l'importo annuale presunto dei Contratti stipulabili all'interno dell'Accordo Quadro e relativi alle voci di spesa sopra indicate corrisponde ad un quarto dell'importo complessivo quadriennale.
- 1.3. Per tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione in sicurezza di tutte le lavorazioni è prevista la somma complessiva di **€ 4.000,00** (diconsi Euro quattromila virgola zero zero).
- 1.4. Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- 1.5. L'appalto è finanziato mediante l'utilizzo di fondi di bilancio dell'Amministrazione appaltante. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.
- 1.6. Il pagamento delle prestazioni contrattuali (appalti specifici attuativi) potrà avvenire sia "a corpo" che "a misura", ai sensi dell'art. 59, comma 5 bis, del Codice.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi ed in particolare dal paragrafo 13 - **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:**

3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa (a pena di esclusione) la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 3.1. ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, 4, e 5, lettere dalla a) alla m) del Codice;
- 3.2. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- 3.3. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell’art. 6-*bis* del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall’ANAC con la delibera attuativa n. 157 del 17/02/2016.

5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

- 5.1. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell’offerta attraverso la consultazione degli elaborati nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio seguendo la procedura indicata nella PEC con la quale l’OE è stato invitato.
- 5.2. ► Il sopralluogo è obbligatorio - “Allegato F”. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.
- 5.3. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.
- 5.4. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.
- 5.5. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

6. Chiarimenti

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti attraverso la procedura prevista nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio, almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- 6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio.

7. Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in formato pdf, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) in digitale;
 - b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- 7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 7.3. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.4. La/e dichiarazioni, rese in conformità del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) "allegato B" alla presente Lettera, dovranno, a pena di esclusione essere debitamente compilate, datate e sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'Impresa ed, eventualmente, dagli altri soggetti interessati (gli altri soggetti interessati potranno alternativamente compilare l'"allegato D" alla presente lettera).
- 7.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 del Codice.
- 7.6. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9, **costituisce causa di esclusione**. Il termine per l'integrazione e/o regolarizzazione delle dichiarazioni è di giorni 10 (*dieci giorni*) dalla data di ricezione da parte dell'Impresa della richiesta di integrazione e/o regolarizzazione.
- 7.7. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

8. Comunicazioni

- 8.1. Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Non è obbligatoria l'indicazione della terna degli eventuali subappaltatori;
- 9.3. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo previsto per Legge dell'importo contrattuale di ogni singolo appalto specifico;
- 9.4. Nei casi previsti dall'art.105, comma 13, lettere a), b) e c) del Codice, l'Amministrazione corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti.

10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.2. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni (*cento ottanta giorni*) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, in relazione alla normativa di riferimento della presente procedura di affidamento il contratto verrà stipulato senza attendere il termine di 35 giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Peraltro, ai sensi di quanto disposto nel Capitolato Speciale e nei casi espressamente previsti dalla normativa vigente, il Consorzio potrà procedere all'affidamento di un eventuale appalto specifico attuativo in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto.
- 10.4. La stipulazione dell'accordo quadro è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.5. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 10.6. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta dal RUP della procedura;
- 10.7. Altresì il Consorzio si riserva, una volta accertata l'aggiudicazione provvisoria e nelle more dell'aggiudicazione definitiva, la facoltà di attivare una negoziazione diretta con la medesima Impresa che ha presentato la suddetta

proposta provvisoriamente aggiudicataria, al fine di definire eventuali condizioni migliorative;

- 10.8. Tutte le spese relative alla gara, nonché quelle contrattuali (bolli, spese, registrazione, diritti di segreteria, diritti di redazione delle copie del Capitolato e dei disegni, ecc.) saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria, mediante rimborso al Consorzio;
- 10.9. Tutte le spese di collaudo/regolare esecuzione, in corso d'opera e finale, relative ai servizi oggetto degli eventuali contratti attuativi, determinate ai sensi della normativa vigente, saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria, mediante rimborso al Consorzio;
- 10.10. Non saranno ammesse offerte espresse in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella indicata in lettere;
- 10.11. Questa Amministrazione non provvederà alla stipula dell'accordo quadro, applicando inoltre le sanzioni previste, qualora l'Impresa dichiarata aggiudicataria, nel termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della lettera di comunicazione ufficiale dell'avvenuta aggiudicazione, non provveda a produrre a questa Amministrazione quanto segue:
- garanzia fideiussoria nella misura del 10% dell'importo netto di appalto, aumentabile secondo quanto stabilito dall'art.103, comma 1, del D.Lgs.50/2016. Resta chiarito ed inteso che nella garanzia fideiussoria definitiva ed in tutte le polizze fidejussorie che verranno costituite durante l'esecuzione del servizio la firma apposta dal legale rappresentante dell'Assicurazione, dell'Intermediario Finanziario o della Banca fidejubente dovrà essere autenticata nei modi di legge. In uno con tale autentica l'Ufficiale dovrà acclarare la qualifica ed i poteri del sottoscrittore la garanzia fideiussoria;
 - inoltre, questa Amministrazione non provvederà alla stipula dell'accordo quadro qualora l'Impresa dichiarata aggiudicataria non provveda a sottoscrivere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza;
- 10.12. Si richiamano le sanzioni stabilite dall'art.93, comma 6, e dall'art.103, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 in caso di mancata sottoscrizione dell'accordo quadro o mancata costituzione della cauzione definitiva. Si evidenzia, infine, che l'Impresa rimasta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula dell'accordo quadro nel luogo e nel giorno che verranno indicati nell'apposita lettera di comunicazione. La stipulazione dell'accordo quadro è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. Le condizioni di cui sopra si applicano anche in occasione della stipula di ciascun appalto specifico attuativo nel corso di vigenza del servizio.

11. Cauzioni e garanzie richieste

- 11.1. Ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 11 Settembre 2020, n. 120, non si prevede la Garanzia Provvisoria ai sensi dell'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici
- 11.2. All'atto della stipulazione del contratto o della ricezione della conferma

d'ordine l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

11.3. L'importo della cauzione definitiva e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

11.4. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta

certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. Pagamento in favore dell'Autorità

► I concorrenti a pena di esclusione devono effettuare il pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per un importo pari ad € 140,00 (euro centoquaranta//00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione ANAC 1121 del 29 dicembre 2020, in vigore dal 01/01/2021 ► La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

13. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

► I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 13.1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, con indicazione dell'attività esercitata dall'Impresa, che dovrà essere adeguata alla tipologia del contratto da stipulare, secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale di Appalto (dichiarazione da effettuarsi nel DGUE – Parte IV – Criteri di selezione - sezione A idoneità – punto 1 inserendo i dati relativi alla CCIAA).
- 13.2. L'OE in possesso dei suddetti requisiti dovrà spuntare la dichiarazione generale presente nel DGUE - parte IV – Criteri di selezione – sezione α: indicazione globale per tutti i criteri di selezione).
- 13.3. Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali almeno nella Categoria 4, classe E (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.4. Possesso di autorizzazione Regionale e/o di autorizzazione Provinciale ai sensi della L.R. 12/06/2006, n° 9, rilasciate ai sensi del D.Lgs. 99/92 così come integrato dalle Direttive emanate dalla Giunta della Regione Autonoma della Sardegna con Deliberazione n° 32/71 del 15/09/2010 (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.5. Autorizzazione ambientale operazione R13 messa in riserva dei Fanghi (dovrà essere caricato nell'apposito spazio sulla piattaforma);
- 13.6. Autorizzazione ambientale operazione R10 recupero in agricoltura dei fanghi (dovrà essere caricato nell'apposito spazio sulla piattaforma);
- 13.7. Disponibilità di un Responsabile Tecnico con almeno tre anni di comprovata esperienza nel settore (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.8. Effettiva disponibilità di almeno n° 4 semirimorchi a vasca o cassoni scarrabili da almeno 25 m³ cadauno (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.9. Effettiva disponibilità di almeno di almeno n° 3 carrelli spandi fango e di n° 3 trattori attrezzati per l'interramento (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.10. Effettiva disponibilità di uno o più sistemi di stoccaggio presso la propria unità locale o presso terzi, esterna all'*Impianto di Depurazione Consortile*, della capacità ricettiva non inferiore a 300 tonnellate da destinare in esclusiva allo stoccaggio dei fanghi del *Depuratore Consortile* (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.11. Disponibilità di terreni per lo smaltimento di non meno di 3.700 ton. di fango tal quale (t.q.), (quantità media di 750 ton. s.s.) all'anno, con almeno 200 ha

- autorizzati, (di cui 100 di seminativi e 100 di arborati) da destinare in esclusiva allo smaltimento dei fanghi del Depuratore Consortile (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.12. fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi quattro esercizi pari ad almeno € 1.500.000,00, I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di quattro anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto}/4) \times \text{anni di attività}$ (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.13. fatturato specifico per servizi simili a quello oggetto della presente procedura non inferiore a € 1.500.000,00, I.V.A. esclusa, nell'ultimo quadriennio. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di quattro anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto}/4) \times \text{anni di attività}$ (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.14. esecuzione nell'ultimo anno di uno o più servizi analoghi, di importo complessivo pari ad almeno € 350.000,00 (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.15. non abbiano in corso alcun "piano individuale di emersione" di cui al D.L.25.09.2002, n° 210, convertito con L.22.11.2002, n° 266 (dichiarazione da effettuarsi compilando l'Allegato C);
- 13.16. iscrizione WHITE LIST presso la competente Prefettura (dichiarazione da effettuarsi compilando l'apposito elaborato presente in piattaforma);
- 13.17. tracciabilità dei flussi finanziari con apposita indicazione del conto corrente dedicato (dichiarazione da effettuarsi compilando l'apposito elaborato presente in piattaforma);
- 13.18. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (dovrà essere caricato nell'apposito spazio sulla piattaforma);
- 13.19. Contributo ANAC (dovrà essere caricato nell'apposito spazio sulla piattaforma).

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

- 14.1. ► caricamento nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio di tutta la documentazione richiesta - **offerta e documentazione**, a pena di esclusione, **entro le ore 13:00 del giorno 09/09/2022**, con le modalità richieste.
- 14.2. ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Criterio di aggiudicazione

- 15.1. L'aggiudicazione dell'accordo quadro avverrà con il *criterio del prezzo più basso* ai sensi dell'art. 95, determinato mediante *offerta prezzi unitari*, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

16. Documentazione amministrativa"

Nella Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 16.1. ► domanda di partecipazione - "Allegato A" - sottoscritta in digitale, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente (con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore firmata digitalmente nell'apposito spazio creato nella piattaforma); la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;
- 16.2. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), comma 2, 4, e 5, lettere dalla a) alla m) del Codice ("*Documento di gara unico europeo (DGUE)*" "*allegato B*" alla Lettera di Invito)

Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 18.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 18.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
3. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, le altre persone componenti l'Organo di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o con poteri di direzione o di vigilanza, direttore tecnico; direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica con almeno il 50% delle quote in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci persone fisiche, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 80, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, comma 1, lettera c) del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società:

soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, le altre persone componenti l'Organo di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o con poteri di direzione o di vigilanza, direttore tecnico; direttore tecnico e socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza persona fisica con almeno il 50% delle quote in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci persone fisiche, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, ove sia a piena e diretta conoscenza di tutti gli elementi oggetto di dichiarazione, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata - "Allegato C".

5. Le attestazioni di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.
- 16.3. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza - "allegato C" -, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:
- a) ► indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica;
 - b) ► indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
 - c) ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g) del Codice, ovvero

- indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 16.4. ► in caso dell'avvalimento, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a. ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
 - b. ► dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia conforme dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
 - c. ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
 - d. ► copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.
- 16.5. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.
- 16.6. Indicazione delle lavorazioni che, ai sensi dell'art. 105 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo - "Allegato C" -.
- 16.7. ► dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- A) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza;
 - B) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione di servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- 16.8. dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - la facoltà di "accesso agli atti", la stazione

appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara - “Allegato C” -.

(Oppure)

dichiara di non autorizzare l’accesso alle giustificazioni del ribasso che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati-- “Allegato C” -

- 16.9. dichiarazione sostitutiva - “Allegato C” -resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l’indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - b. indica le posizioni INPS, INAIL, Cassa Edile e l’agenzia delle entrate competente per territorio;
 - d) attesta di essere informato, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

17. Contenuto della Offerta economica”

- 17.1. Nella Offerta economica redatta in conformità all’apposito “Allegato E” caricato nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo, deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l’offerta economica - “Allegato E” – che dovrà contenere, in particolare, i seguenti elementi:

► il prezzo unitario per singola prestazione richiesta e il prezzo complessivo sulla base delle quantità stimate per ogni prestazione; infine l’indicazione del prezzo complessivo offerto per lo svolgimento delle prestazione dell’Accordo Quadro nel quadriennio previsto rispetto all’importo presunto posto a base d’asta pari a
 € 1.355.400,00, oltre ad € 4.000,00 per oneri della sicurezza;

NON sono ammesse a pena di esclusione:

- ✓ la presentazione di Offerte alternative;
- ✓ Offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

- 17.2. ► la stima dei costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all’art. 95, comma 10, del Codice;

- 17.3. ► costi della manodopera riferita al servizio oggetto dell’offerta;

- 17.4. ► L’offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta in digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al paragrafo 16.1.

- 17.5. La presentazione dell'Offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto da parte dei concorrenti;
- 17.6. Il servizio oggetto dell'Accordo Quadro si intende affidato secondo le caratteristiche tecniche richieste negli Atti di Gara e i prezzi si intendono offerti e accettati dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio.
- 17.7. In caso di parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

18. Procedura di aggiudicazione

18.1. Operazioni di gara

- 18.1.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso **gli Uffici del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese, Via G. Marongiu snc - Porto Industriale - 09096 Santa Giusta (OR)** in data **14/09/2022 alle ore 10:00** attraverso la piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 18.1.2. Le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso **gli Uffici del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese, Via G. Marongiu snc - Porto Industriale - 09096 Santa Giusta (OR)** e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo *pubblicazione sulla piattaforma per le procedure telematiche del Consorzio*.
- 18.1.3. La Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata, secondo le modalità indicate al paragrafo 16.
- 18.1.4. La Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, procederà, quindi, ad effettuare la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti.
- 18.1.5. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi unitari e del prezzo complessivo offerto.
- 18.1.6. Qualora la Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, proporrà l'esclusione dei concorrenti che le hanno presentate.
- 18.1.7. Il RUP unitamente alla Commissione di Acquisto del Consorzio procederà, quindi, alla verifica di anomalia delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97 del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. La verifica è effettuata secondo le modalità previste ai successivi paragrafi.

- 18.1.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, procederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.2. Verifica della documentazione amministrativa
- 18.2.1. La Commissione di Acquisto del Consorzio, coadiuvata dal RUP, sulla base della documentazione caricata nella piattaforma digitale per la gestione delle Gare Telematiche del Consorzio - "Documentazione amministrativa", procede:
- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, a proporre l'esclusione dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
 - b) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- 18.3. Verifica di anomalia delle offerte
- 18.3.1. L'offerta ritenuta eventualmente non congrua, qualora non si possa applicare l'art. 97, comma 2 e comma 2-bis, ai sensi del medesimo art. 97, comma 8, verrà valutata dal responsabile del procedimento che, avvalendosi anche di organismi tecnici della stazione appaltante, oppure dalla Commissione di Acquisto del Consorzio o di consulenti esterni, procede, ai sensi degli art. 97, del Codice, alla verifica della congruità dell'offerta, con la procedura espressamente prevista dal medesimo art. 97.
- 18.3.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura espressamente prevista ai sensi dell'art. 97.

19. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Oristano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Ing. Salvatore Daga)
Firma Digitale

AC/