

DETERMINAZIONE N° 363 IN DATA 28/10/2022

CIG: 94696423CA

- OGGETTO:** Polizze consortili.
- Servizio quinquennale di copertura assicurativa per RCT ed RCO derivanti dalle attività del **CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE ORISTANESE (CIPOr)**.
- **Esame ed approvazione del Progetto di Servizi.**
 - **Indizione Procedura finalizzata alla sottoscrizione di un Contratto di durata biennale con un Operatore economico.**
 - **Formalizzazione incarichi tecnico professionali.**

LA DIREZIONE

- VISTO** il Progetto di servizi assicurativi del 04.10.2022 *“per le coperture assicurative a garanzia delle attività dell’ente e dei beni consortili”* e, per quanto di interesse della presente Determinazione, della polizza relativa al *“Servizio quinquennale di copertura assicurativa per RCT ed RCO derivanti dalle attività del CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE ORISTANESE (CIPOr)”*;
- PRESO ATTO** che l’ammontare massimo previsto per il rischio in questione è pari ad € 125.000,00;
- VISTA** la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento, *Dott. Avv. Luigi Niedda*, del 27.10.2022;
- CONDIVISA** quindi la proposta di procedere alla Gara per l’affidamento del citato Intervento con le modalità individuate dal Responsabile del Procedimento;
- ESAMINATO** lo *“Schema”* della *Lettera di richiesta di preventivo* e i relativi allegati, predisposti dal RUP e conservati agli atti dell’Ente, oltre all’elenco delle Compagnie a cui richiedere il preventivo in parola, visto anche l’esito dell’apposita manifestazione di interesse pubblicata dall’Ente per la polizza in parola;
- RITENUTO** di dare mandato al Responsabile del Procedimento, per disporre l’aggiudicazione definitiva della procedura, ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente;
- RITENUTO** altresì, di autorizzare il Direttore Generale del Consorzio per la sottoscrizione del relativo Contratto/Conferma d’Ordine ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente;
- RITENUTO** di formalizzare gli incarichi tecnico-professionali di Responsabile del Procedimento e di Direttore dell’Esecuzione del Contratto in capo al *Dott. Avv. Luigi Niedda*, Dirigente del Consorzio, in possesso dei requisiti previsti dalla Legge;
- CONSIDERATO** che, ai fini del conferimento delle funzioni, il dipendente che sottoscrive la presente determinazione per accettazione dichiara - *consapevole di quanto prescritto dagli artt. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:*

- il possesso dei requisiti previsti dalla Legge per lo svolgimento dei suddetti incarichi;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, rispetto al procedimento amministrativo di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/1990 ed artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal P.N.A. e si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali e sopravvenuti motivi ostativi;

VISTO

il "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" approvato con Deliberazione dell'Assemblea Generale del Consorzio n. 2 del 23.01.2017 e modificato con Deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7 del 13.05.2022;

DETERMINA

- di **approvare** il Progetto di servizi assicurativi del 04.10.2022 "per le coperture assicurative a garanzia delle attività dell'ente e dei beni consortili" e, per quanto di interesse della presente Determinazione, della polizza relativa al "Servizio quinquennale di copertura assicurativa per RCT ed RCO derivanti dalle attività del CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE ORISTANESE (CIPOr)", da attuarsi mediante la sottoscrizione di un Contratto con unico operatore economico, dell'importo complessivo massimo previsto di € 125.000,00;
- di **indire una Gara di Appalto** per l'acquisizione del Servizio in parola, da pubblicarsi nel portale "acquisti telematici" del Consorzio, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, e con la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), della legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 1, comma 3 della L. 120/2020, determinato mediante ribasso sull'importo complessivo del Servizio posto a base di Gara;
- di **approvare** lo "Schema" di Lettera di richiesta di preventivo e i relativi allegati, così come predisposti dal Servizio Amministrativo dell'Ente, da inviare attraverso il portale "acquisti telematici" del Consorzio alle Compagnie di cui all'elenco in premessa;
- di **dare mandato** al Responsabile Unico del Procedimento per la individuazione dell'"Offerta" più vantaggiosa per l'Ente, disponendo altresì l'aggiudicazione definitiva;
- di **autorizzare il Direttore**, ad espletamento favorevole di tutte le inerenti pratiche amministrative, alla sottoscrizione del relativo Contratto/Conferma d'ordine della durata di anni 5;
- La spesa verrà imputata ai conti 01.04.22 e 01.04.35 e 01.04.29 del Bilancio del Consorzio che, per quanto riguarda il premio del primo anno di polizza (2023) presenteranno la relativa disponibilità; per quanto concerne le successive annualità, viste le peculiarità proprie dei Contratti assicurativi, si autorizza sin da ora l'assunzione dell'impegno di spesa ed il pagamento dei relativi ratei annuali, previa verifica da parte del Direttore dell'Esecuzione della disponibilità sui citati Capitoli di spesa dell'Ente;
- di confermare gli Incarichi Tecnico-Professionali di Responsabile Unico del Procedimento e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, in capo al Dott. Avv. Luigi Niedda, Dirigente del Consorzio, in possesso dei requisiti previsti dalla Legge.

AC/

IL DIRETTORE
(Dott. *Marcello Siddu*)



Il sottoscritto, *Dott. Avv. Luigi Niedda*, Dirigente del Servizio Amministrativo Legale dell'Ente, che firma la presente determinazione per accettazione,

DICHIARA

consapevole di quanto prescritto dagli artt. 76 e 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

- il possesso dei requisiti previsti dalla Legge per lo svolgimento dei suddetti incarichi;
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, rispetto al procedimento amministrativo di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. 241/1990 ed artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle misure previste dal P.N.A. e si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali e sopravvenuti motivi ostativi.

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO LEGALE
(*Dott. Avv. Luigi Niedda*)