

DETERMINAZIONE N° 52 IN DATA 16/02/2022

CIG: YCA3540785

LA DIREZIONE

- VISTA la richiesta di cui alla *Proposta di affidamento diretto* allegata alla presente;
- RITENUTE valide e condivise le considerazioni e proposte riportate dall'Ufficio Ragioneria;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:
- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
 - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
 - l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
 - l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
 - l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
 - l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
 - l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
 - l'articolo 31 sul ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni in attesa;
 - l'articolo 101 sui soggetti delle stazioni appaltanti;
 - l'articolo 102 sul collaudo/certificato di regolare esecuzione per i lavori e verifica di conformità per i servizi e le forniture;
 - l'articolo 111 sul controllo tecnico, contabile e amministrativo;



VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato dall'Assemblea Generale del Consorzio con Deliberazione n. 2 del 23.01.2017;

VISTA l'autorizzazione all'assunzione agli impegni di spesa disposta con Deliberazione dell'Assemblea Generale n. 7 del 03.12.2021 (*approvazione bilancio previsionale 2022*);

AUTORIZZA

- l'affidamento diretto alla società Media Center Cube S.r.l. con sede in Cagliari – via Renato Prunas n. 8, P.I. 02197430925 per il canone annuale 2022 relativo all'assistenza del software gestionale Mago di Microarea per i moduli in uso, al software per la gestione delle fatture elettroniche emesse e ricevute, l'archiviazione delle stesse e di firma digitale secondo i Preventivi di Spesa pervenuti in data 17.01.2022 e 04.02.2022;
- l'affidamento diretto alla società Media Center Cube S.r.l. con sede in Cagliari – via Renato Prunas n. 8, P.I. 02197430925, dei seguenti servizi:
 - aggiornamento e assistenza software annuale per **€ 2.690,00**;
 - gestione del software per le fatture emesse e ricevute sino a un massimo di 5.000, oltre alla archiviazione digitale delle stesse e la firma digitale al costo complessivo annuo di **€ 1.742,00**;
 - estensione della licenza d'uso ad una postazione aggiuntiva al costo di **€ 590,00** una tantum, oltre al modulo Security Light necessario per personalizzazione accessi alle varie funzioni di Mago il cui costo ammonta a **€ 790,00**;
 - acquisto del modulo "Bilancio XBRL" al costo di **€ 750,00**;
 - acquisto del software "Fisco Azienda Plus" al costo di **€ 1.780,00**, oltre a costi di installazione e implementazione di **€ 400,00**;
 - acquisto del software "Infovision" al costo di **€ 2.350,00**;
 - migrazione dei database di Mago4 dalla versione MsDe alla SQL Server al costo di **€ 2.985,00 + € 300,00** per la licenza Microsoft SQL Server 2019;
 - ulteriori canoni annuali in base ai nuovi moduli/software acquistati, così suddivisi:
 - **€ 190,00** per il modulo "Bilancio XBRL";
 - **€ 150,00** per il modulo "Security Lite";
 - **€ 190,00** per la postazione aggiuntiva;
 - **€ 900,00** per il software "Infovision";
 - **€ 930,00** per il software "Fisco Azienda Plus";
- l'assunzione di un impegno di spesa complessivo massimo di **€ 7.792,00** sul conto **01.04.27** e di **€ 10.945,00** sul conto **02.12.11** del Preventivo Finanziario dell'esercizio in corso che presenta la relativa disponibilità.
- CONDIZIONI GENERALI
 - Pagamento: bonifico a 30 giorni F.M.D.F. su C.C.D.
 - Consegna e installazione/luogo di esecuzione: Uffici Consortili, Via G. Marongiu – Porto Industriale – Santa Giusta;
 - Tempistica: Consegna/esecuzione entro 10 gg. dal ricevimento della conferma d'ordine.
- Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relative alla presente procedura sono svolte dal dott. Marco Selis, il quale ha preventivamente dichiarato che non sussiste alcuna causa ostativa e/o conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico. Il dott. Marco Selis svolgerà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto relative alla presente procedura di acquisizione e dovrà emettere il

Certificato di Regolare Esecuzione;

- Il contratto verrà stipulato nella piattaforma per la gestione delle procedure telematiche del Consorzio.
- Le clausole contrattuali sono quelle previste dalla lettera commerciale.
- Il sistema ed il criterio di gara sono quelli sopra descritti, qui integralmente richiamati.
- Di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'articolo 121, comma 5, lettera a), del decreto legislativo n. 104 del 2 luglio 2010.
- Di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a).
- Di dare atto, ai fini dell'articolo 121, in particolare del comma 5, del d.lgs 104/2010, laddove fosse ritenuto applicabile che:
 - a. la selezione viene effettuata senza previa pubblicazione del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, dal momento che per le procedure di cui all'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 non è richiesta la pubblicazione mediante detti strumenti;
 - b. l'aggiudicazione definitiva avviene attraverso la procedura informale espressamente consentita dall'articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016; sicché non vi è omissione della pubblicità del bando o avviso con cui si indice una gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea o nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, quando tale pubblicazione è prescritta dal vigente codice.
- Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che:
 - a. tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del Consorzio, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo www.ciporistano.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - b. al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali;
 - c. non si pubblica la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, in quanto non è necessario costituirla con riferimento alla presente procedura;
 - d. i medesimi atti di cui al presente affidamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, del d.lgs 50/2016 sono, altresì, pubblicati:
 - sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
 - sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali una volta istituiti per la Regione Sardegna, di cui al comma 4 dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa, se disponibili;
 - e. gli atti da pubblicare sono:

- la proposta di impegno di spesa riferita alla presente Determina a contrarre;
- la presente Determina a contrarre;
- l'avviso a presentare manifestazione di interesse a partecipare alla procedura;
- le manifestazioni di interesse ricevute (una volta conclusa la procedura);
- l'eventuale lettera di invito;
- i provvedimenti di esclusione ed ammissione;
- le proposte/offerte (una volta chiusa la procedura);
- il verbale di negoziazione (una volta adottato il provvedimento di approvazione della proposta di aggiudicazione);
- il contratto;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e con l'ausilio della piattaforma di e-procurement:
 - ✓ la struttura proponente;
 - ✓ l'oggetto del bando;
 - ✓ l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
 - ✓ l'aggiudicatario;
 - ✓ l'importo di aggiudicazione;
 - ✓ i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
 - ✓ l'importo delle somme liquidate.
- Prima della sottoscrizione del contratto con le sopra citate modalità, occorrerà verificare il possesso in capo all'affidatario dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. 50/2016), la Regolarità Contributiva e gli eventuali altri requisiti stabiliti per la specifica procedura, nonché acquisire i dati necessari per la tracciabilità dei pagamenti.

MS

IL DIRETTORE
(Dott. Marcello Siddu)