

Oristano, 07/10/2021

Spett. le Ditta
in indirizzo

OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'esecuzione del **Servizio di Controllo, Revisione e Manutenzione dei Presidi Antincendio e Sicurezza presenti presso la Sede Amministrativa e presso l'Impianto di Depurazione del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese della durata di anni otto.**
CIG: Y2232E5D69

Facendo seguito alla procedura di Manifestazione di Interesse 2390/2021 esperita presso la piattaforma per acquisti telematici Cipor in data 25.06.2021, con la presente si richiede la Vostra migliore offerta per il servizio in argomento, come in appresso descritto.

La procedura di gara avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e secondo le temporanee modifiche di cui all'art. 1, comma 2 lettera a) della Legge 11/09/2020, n. 120 così come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, da aggiudicare – mediante offerta prezzi - con il criterio dell'importo complessivamente più basso.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art.80 del D.Lgs. n. 50/2016) e di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a_ del D.Lgs. n. 50/2016).

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

Gli operatori economici, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno autocertificare il possesso dei seguenti requisiti:

1. di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; (DGUE - Parte III: Motivi Di Esclusione);
2. che il personale tecnico che effettuerà le verifiche/manutenzioni è dotato del "patentino/certificato". **Il servizio potrà essere svolto esclusivamente da aziende aventi requisiti previsti dalla norma UNI 9994-2:2015 e che si avvalgono di tecnici abilitati sulla base della medesima normativa ed allo standard ISO/IEC 17024 o abilitazioni equivalenti;** - DGUE - Parte IV: Criteri di selezione - A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice) **punto n°2;**
3. che l'Azienda ed il personale tecnico che effettuerà le verifiche/manutenzioni è in possesso delle certificazioni di cui al regolamento CE n. 304/2008. - DGUE - Parte IV: Criteri di selezione - A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice) **punto n°2;**



4. di essere **iscritto nel registro delle imprese** della C.C.I.A.A. territorialmente competente, con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione); DGUE - Parte IV: Criteri di selezione - A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice) **punto n°1**;
5. di avere realizzato un **fatturato specifico medio annuo** nel settore oggetto di attività dell'appalto (realizzazione e manutenzione di impianti elevatori) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 60.000,00 IVA esclusa; - DGUE - Parte IV: Criteri di selezione - B: Capacità Economica e Finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice) **tutti i punti pertinenti**;

RIFERIMENTI E DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

La presente procedura è disciplinata, in via esemplificativa e non esaustiva come meglio specificato all'**All.to 1** (Disciplinare Tecnico) alla presente, dalle seguenti norme:

- **D.P.R. n.151/2011** Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi;
- **D.M. 20 DICEMBRE 2012**;
- **D.M. 10 MARZO 1998**;
- **D.P.R. n.37/98**;
- **DECRETO 9 MARZO 2007**;
- **DECRETO 16 FEBBRAIO 2007**;
- **DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008, n. 81**;
- **DECRETO 22 GENNAIO 2008, n. 37**;
- **DECRETO MIN. INTERNO 3 NOVEMBRE 2004**;
- **DECRETO LEGISLATIVO n. 493 del 14 agosto 1996**;
- **NORMA UNI - VVF 9994-1:2013**;
- **NORMA UNI – 10779:2007**;
- **NORMA UNI 9795:2013**;
- **NORMA UNI 11222:2013**;
- **NORMA CEI EN 50172**;
- **UNI 9994-1:2013** **Apparecchiature per estinzione incendi – Estintori di incendio – Parte 1: Controllo iniziale e manutenzione**;
- **UNI 9994-2:2015** **“Apparecchiature per estinzioni incendi - Estintori di incendio - Parte 2: Requisiti di conoscenza, abilità e competenza del tecnico manutentore di estintori d'incendio”**;
- **UNI CEI EN ISO/IEC 17024** **Valutazione della conformità – Requisiti generali per organismi che eseguono la certificazione di persone**

ed ogni altra disposizione di legge amministrativa specificatamente inerente gli appalti pubblici. Inoltre, costituiscono parte integrale e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

- Allegato **1 – DISCIPLINARE TECNICO**;
- Allegato **2 - DOTAZIONE ESTINTORI**;
- Allegato **3 - SEDE AMMINISTRATIVA – PLANIMETRIA UBICAZIONE DISPOSITIVI E PRESID ANTINCENDIO**;
- Allegato **4 - IMPIANTO DI DEPURAZIONE – PLANIMETRIA UBICAZIONE DISPOSITIVI E PRESID**

ANTINCENDIO;

- Allegato 5 - **OFFERTA ECONOMICA;**
- Allegato 6 – **DUVRI AZIENDALE, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II..**

OGGETTO E IMPORTO PRESUNTO DELL' AFFIDAMENTO

Oggetto della procedura è l'esecuzione del **Servizio di controllo, revisione e manutenzione ordinaria dei dispositivi, dei presidi antincendio e sicurezza della durata di 8 anni** attinenti i seguenti siti facenti capo al Consorzio Industriale Provinciale Oristanese:

- **Sede Amministrativa** (Via Marongiu – Loc. Cirras, Santa Giusta);
- **Impianto di Depurazione** (Via Carloforte – Loc. Cirras, Santa Giusta);
- **Officina/Cabina 1** (Loc. Cirras, Santa Giusta);
- **Camera di manovra** impianto di distribuzione idrica (Via del Porto, Oristano).

Nei siti sopra elencati e meglio descritti nell'**All.to 1 – Disciplinare Tecnico** l'Aggiudicatario dovrà svolgere, in conformità alle vigenti normative in materia, le seguenti attività:

- 1. MAPPATURA E VERIFICA RISPONDENZA NORMATIVA DEI DISPOSITIVI E DEI PRESIDI** (art. 8 D.T.);
- 2. ESTINTORI - CONTROLLO, REVISIONE E COLLAUDO** (art. 9 D. T.);
- 3. ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA – MANUTENZIONE PERIODICA** (art. 10.1 D.T.);
- 4. USCITE DI SICUREZZA – MANUTENZIONE PERIODICA** (art. 10.2 D.T.);
- 5. DISPOSITIVI SEGNALAZIONE EMERGENZE – MANUTENZIONE PERIODICA** (art. 10.3 D. T.)

L'importo presunto dell'appalto è di € 21.112,00 (art. 6 Disciplinare Tecnico).

PRESCRIZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI QUALITÀ

Premesso che il Consorzio ha adottato, per la propria organizzazione interna, un sistema di gestione conforme alla **Norma UNI EN ISO 9001** - "*Sistema di gestione qualità*". L'Affidatario del servizio si impegna a rispettare le prescrizioni contenute nel Sistema medesimo.

PRESCRIZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE

Il Consorzio ha adottato per la propria organizzazione interna un sistema di gestione conforme alla norma **ISO 14001** - "*Sistema di gestione ambientale*".

L'Affidatario del servizio si impegna, nell'ambito delle attività che saranno svolte, a rispettare le leggi applicabili relative all'ambiente e le prescrizioni del sistema di gestione del Consorzio, riducendo i propri impatti ambientali significativi con particolare attenzione ai seguenti tipi di impatto ambientale:

Rumore - Attuare una sistematica e corretta manutenzione dei motori e dei silenziatori dei mezzi;

Emissioni - Utilizzare mezzi che abbiano effettuato le prove sulle emissioni di fumi e che rientrino nei parametri di legge;

Rifiuti - Raccogliere i rifiuti secondo le indicazioni del Consorzio in Impianto;

Perdite di oli - Segnalare immediatamente eventuali perdite e provvedere all'immediato intervento di assorbimento e pulizia.

PRESCRIZIONI RELATIVE AL SISTEMA DI GESTIONE SICUREZZA SUL LAVORO

Il Consorzio ha adottato, per la propria organizzazione interna, un sistema di gestione conforme alla norma **ISO 45001** – “*Sistema di gestione sicurezza sul lavoro*”.

L'Operatore Economico affidatario del servizio si impegna, nell'ambito delle attività che saranno svolte, a rispettare le norme poste a salvaguardia della sicurezza dei lavoratori: egli è il solo ed esclusivo responsabile della scrupolosa osservanza e costante applicazione di tutte le norme relative alla prevenzione degli infortuni e dell'igiene sul lavoro, nonché di ogni altra disposizione in vigore o che possa intervenire, per la tutela ed incolumità fisica e morale del proprio personale e di terzi, restando inoltre il solo ed esclusivo responsabile sia civilmente che penalmente di tutti i lavori da svolgere a fronte della presente proposta, non avendo il Consorzio ingerenza alcuna sulle modalità tecniche di esecuzione.

L'Operatore economico affidatario del servizio, prima di iniziare i lavori, si impegna ad assolvere ai seguenti adempimenti:

- consegnare al Responsabile di Impianto del Consorzio le schede tecniche delle attrezzature e dei mezzi da impiegare, con indicazioni relative alla proprietà e corredate dai libretti uso ed istruzione, non ultimo le eventuali verifiche di legge;
- consegnare al Responsabile di Impianto del Consorzio copia delle schede tecniche dei prodotti ed eventuali materiali speciali che verranno impiegati, con indicate le modalità di utilizzo ed eventuali avvertenze.

Inoltre l'Operatore economico affidatario si impegna a:

- osservare ed applicare costantemente, per tutti i lavori che andranno ad essere eseguiti, tutte le leggi previste in materia di igiene e sicurezza del lavoro, rispettando in particolare quanto previsto agli articoli 95, 96 e 102 del D.Lgs. 81/2008;
- cooperare con il Consorzio per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto del contratto;
- coordinare, con il Consorzio e gli altri affidatari dello stesso, gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informando il Consorzio anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera;
- informare tempestivamente il Consorzio e i suoi preposti di Impianto di ogni circostanza modificativa dei propri rischi, anche di interferenza con altre lavorazioni o attività;
- cooperare con il Consorzio ed i suoi preposti per quanto concerne i suoi obblighi di vigilanza, coordinamento e verifica.

CONDIZIONI E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il Servizio di controllo, revisione e manutenzione ordinaria dei dispositivi, dei presidi antincendio e sicurezza della durata di 8 anni è finalizzato a garantire le attività

di controllo periodico e manutenzione ordinaria dei presidi antincendio e di sicurezza a servizio di immobili di proprietà del Consorzio Industriale Provinciale Oristanese, ubicati sia nel Corpo Centrale che nel Corpo Nord dell'Agglomerato Industriale di Oristano.

Tale servizio potrà essere svolto esclusivamente da aziende aventi requisiti previsti dalla norma UNI 9994-2:2015 e che si avvalgono di tecnici abilitati sulla base della medesima normativa ed allo standard ISO/IEC 17024 o abilitazioni equivalenti.

Nel Corpo Centrale dell'Agglomerato Industriale di Oristano ricadono i seguenti siti:

- **Sede Amministrativa** – Via G. Marongiu, Santa Giusta;
- **Officina** in area retrostante la Sede Amministrativa, Santa Giusta;
- **Cabina n° 1** adiacente l'Officina;
- **Impianto di Depurazione** - Via Carloforte, Santa Giusta;

nel Corpo Nord dell'Agglomerato Industriale di Oristano risultano ubicati due siti, individuati come:

- **Camera di Manovra** a servizio della rete idropotabile – Via del Porto, Oristano;
- **Cabina San Giovanni** – Strada Provinciale n° 56, Oristano

Lo scopo delle attività è di rilevare e rimuovere qualunque causa, deficienza, danno o impedimento che possa pregiudicare il corretto funzionamento ed uso dei presidi antincendio.

Preliminarmente all'avvio della manutenzione ordinaria dovrà essere effettuata la **Mappatura dei Dispositivi e dei Presidi Antincendio e Sicurezza**, sulla base di quanto riportato sull'Allegato 2 "Dotazione Estintori" dovrà essere verificata la rispondenza dei dati ed eventualmente aggiornarla al fine di compilare un Registro Dotazioni aggiornato riguardante:

- estintori portatili sia per quanto riguarda i dati dei singoli estintori che la loro ubicazione;
- apparecchi di illuminazione di sicurezza e lampade d'emergenza;
- segnaletica di sicurezza, di evacuazione e uscite di emergenza;
- uscite di emergenza;
- pulsanti manuali di allarme a rottura di vetro;
- pulsanti a fungo di emergenza e relativo allarme sonoro.

Il servizio deve assicurare il mantenimento del livello prestazionale delle dotazioni sopra riportate in conformità alla vigente normativa in materia.

All'interno del DISCIPLINARE TECNICO – "Allegato 1" sono descritte e specificate tutte le attività riferite al servizio in oggetto.

Gli operatori economici interessati dovranno dichiarare nell'apposito spazio dedicato nella domanda di partecipazione, "**Allegato A**", di aver preso visione ed accettato quanto in esso contenuto.

DURATA DEL SERVIZIO

La durata prevista del Servizio Manutentivo è di anni 8 (otto).

Gli interventi, le prove di funzionamento e controlli dovranno essere coordinati con il Servizio Tecnico del Consorzio - Ufficio manutenzioni immobili Consortili - previa attuazione di quanto disposto nel **DISCIPLINARE TECNICO** all'art. 8 (**MAPPATURA E VERIFICA**

RISPONDEZZA NORMATIVA DEI DISPOSITIVI E DEI PRESIDI) tramite la presentazione di uno scadenario delle attività manutentive redatto successivamente alla precedente attività-

L'attività di mappatura potrà dirsi conclusa efficacemente solo a seguito dell'**aggiornamento** delle piante del Piano di Emergenza ed Evacuazione con la dislocazione corretta di tutto il materiale antincendio presente in ciascun sito, con particolare attenzione rivolta alla numerazione corretta del materiale, dovrà inoltre essere redatto, sempre a cura dell'Aggiudicatario, il "**Registro delle Attrezzature Antincendio**" che comprenderà tutti i Dispositivi e i Presidi Antincendio installati o in uso nei siti indicati e sarà la base sulla quale verrà successivamente compilato il **Registro delle Manutenzioni Antincendio** in forma digitale.

La calendarizzazione del servizio dovrà essere concordata con il Servizio Tecnico del Consorzio, nel tempo massimo di gg. 15 dalla data di ricevimento della "Conferma d'Ordine".

L'Ente si riserva la possibilità di affidare eventuali forniture di ricambi e/o lavori di manutenzione straordinaria, previa presentazione di un preventivo di spesa da parte dell'Operatore aggiudicatario e successiva approvazione.

PAGAMENTI

I pagamenti avverranno entro 30 gg data fattura fine mese mediante bonifico bancario su CC dell'affidatario.

Le fatture per le prestazioni di cui sopra potranno essere emesse solo ad effettuazione del servizio di manutenzione programmata; le fatture per le prestazioni di manutenzione straordinaria concordate e a chiamata, potranno essere emesse con cadenza mensile, previa presentazione alla Direzione dell'Esecuzione del resoconto mensile di spesa.

(Si rammenta che questo Consorzio rientra tra gli Enti o Società controllate, direttamente o indirettamente, dalle amministrazioni locali cui è stato esteso, con l'articolo 3 del D.L. n. 148 del 16 ottobre 2017, l'obbligo di applicazione del meccanismo dello "split payment" previsto dall'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, con decorrenza dal 01 gennaio 2018, da tenere conto in fase di eventuale fatturazione).

OBBLIGHI DEL MANUTENTORE

Il manutentore deve:

- a. assolvere a tutti gli obblighi contributivi, assistenziali ed assicurativi previsti dalla legge nei confronti della mano d'opera impiegata, sollevando il committente da qualsiasi responsabilità che ne derivasse in relazione ai lavori oggetto del contratto;
- b. far rispettare ai propri dipendenti le norme sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- c. stipulare un contratto con una **Primaria Compagnia di Assicurazione** per la Responsabilità Civile verso i terzi per rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00; tale importo è da intendersi unico per ogni sinistro, per ogni persona lesionata e per danni a cose e/o animali, qualunque ne sia il numero anche se appartenenti a più persone. Gli

estremi della polizza di assicurazione verranno trasmessi dal manutentore al committente entro 20 giorni dalla stipula del contratto;

- d. eseguire, in concomitanza con la decorrenza del presente contratto, un sopralluogo sull'impianto a seguito del quale redigerà un verbale riportante lo stato d'uso di tutte le apparecchiature costituenti l'ascensore. Copia di tale verbale e della documentazione di corredo al medesimo dovrà essere trasmessa al committente entro 60 giorni dalla stipula del contratto, con segnalazione di eventuali fattispecie non conformi alle vigenti disposizioni e con particolare riguardo in materia di sicurezza;
- e. una volta eseguita la verifica semestrale prevista dall'art. 15, comma 4, del DPR n. 166/1999, tenere a disposizione del committente l'attestazione, nel locale macchina, dell'avvenuta verifica con indicazione dell'esito, inserita nell'apposito libretto

PENALI

La Ditta Appaltatrice, una volta perfezionato il contratto, dovrà adempiere a tutto quanto previsto nel *Disciplinare Tecnico* documento nel quale, tra l'altro, saranno previste le penali in caso di mancata esecuzione o ritardo nell'esecuzione del Servizio.

Per ogni ritardo, ove non sia imputabile all'Ente, a forza maggiore o caso fortuito, per ogni inadempienza sarà applicata una penale di importo adeguato al disagio creato agli utenti o al Consorzio stesso

IL RESPONSABILE UNICO
DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Agostino Pruneddu)
f.to digitalmente

Allegati:

- Allegato 1 – DISCIPLINARE TECNICO;
- Allegato 2 - DOTAZIONE ESTINTORI;
- Allegato 3 - SEDE AMMINISTRATIVA – PLANIMETRIA UBICAZIONE DISPOSITIVI E PRESIDII ANTINCENDIO;
- Allegato 4 - IMPIANTO DI DEPURAZIONE – PLANIMETRIA UBICAZIONE DISPOSITIVI E PRESIDII ANTINCENDIO;
- Allegato 5 - OFFERTA ECONOMICA (OFFERTA PREZZI);
- Allegato 6 – DUVRI AZIENDALE, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II..
- Allegato 7 - DGUE
- Tracciabilità del flusso finanziario
- Informativa Privacy